

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>MAURIZIO SAVIOLI</b>
Nazionalità	Italiana

## PROFILO

Fortemente motivato e curioso di natura preferisco che siano le azioni e i risultati a parlare. Possiedo una mente analitica e riflessiva. Dotato di pazienza notevole, profondamente equanime e leale nei rapporti, ho sempre costruito relazioni professionali solide e durature. Generoso ed infaticabile ho sempre raggiunto gli obiettivi affidatemi condividendo i risultati sia come membro del team, che come formatore.

## CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

Grazie alla trentennale esperienza a contatto diretto con i clienti, ho sviluppato una notevole capacità ed abilità comunicativa nei rapporti interpersonali.

L'aver affrontato problematiche differenti e stratificate, ha richiesto un continuo aggiornamento consentendomi di sviluppare capacità di apprendimento, sia di nuovi compiti e mansioni che di adattamento a situazioni differenti e complesse. L'esperienza acquisita mi ha permesso di raggiungere ruoli di sempre maggiore responsabilità svolgendo anche attività di tutor nei confronti dei colleghi.

Aspetto questo, che mi ha concesso di sviluppare anche doti di team building e lavoro di squadra.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Nel corso della mia carriera professionale, ho acquisito un'elevata capacità di individuazione e risoluzione delle problematiche inerenti ai prodotti office automation sia meccaniche-elettroniche che quelle riguardanti l'interfacciamento a computer con l'installazione e la precisa configurazione di driver, firmware e programmi per l'ottimale utilizzo dell'apparecchiatura con gestione e completa competenza dei diversi sistemi operativi di Windows e Mac.

Sono in possesso della Kyocera desk agent EUROPE SERVICE CERTIFICATION e della PRINT & DOCUMENT IMAGING CERTIFICATION.

Ho anche una conoscenza approfondita di Hw e Sw delle principali case di prodotti multifunzione con un'elevata preparazione tecnica di prodotti multifunzione e stampanti b&w-color di brand quali Kyocera, Samsung, Konica-Minolta, Epson, Hp, Ricoh, Canon, Oki, Brother, Develop, Nashuatec, risograph, Triumph-Adler, Toshiba e Sato.

Possiedo una perizia tecnica trentennale di fotocopiatrici colore: riparazione, installazione e programmazione di dispositivi multifunzione, fax, copiatori bw&color, stampanti b&w-color, fotostampatrici, macchine da calcolo, cartdisk e fiery sono una prerogativa delle mie abilità unitamente alla configurazione di interfacciamento multifunzione in ambienti di rete Windows e Mac tramite protocolli

tcp/ip e servizi dhcp, ftp, smb, wireless, bluetooth oltre che la connessione tramite WiFi e di configurazione di App di Android e Ios di Apple per la stampa da cellulare.

Ho inoltre un'ottima padronanza nell'utilizzo di programmi relativi a document server, Kyocera Net Manager, KM net viewer, MyQ (policy Manager), Paper Cut, Equitrac, Scannervision, Printer utility, Kyocera mobile print, Knet admin, HyPAS, Kyofleetmanager, Panel Plus, gestione account, paper port, re-rite e software documentale.

Ho sviluppato una grande dimestichezza nella configurazione di Modem, router, switch, hub con configurazione dei protocolli di rete tcp/ip e servizi http, ftp, smtp, snmp, smb in piccole e medie aziende, unita alla realizzazione di cavi patch e cross-over secondo le caratteristiche della rete stessa, permettendo in questo modo di utilizzare al meglio il dispositivo connesso in tutte le sue funzionalità e servizi.

Mi avvalgo di un'approfondita conoscenza di Internet Explorer, della Suite Office (Word, Excel) e dei procedimenti per la configurazione della Posta Elettronica su PC.

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

Kyocera Document Solution Italia  
Neware srl

Neware srl  
Ottobre 2018

### **Supervisore tecnico**

Svolgo la mia attività di supervisore tecnico del laboratorio ufficiale della Kyocera Document Solution Italia.

Kyocera Document Solution Italia  
Arvato Service Italia

Arvato Service Italia  
agosto 2014

### **Service Desk Agent Specialist**

IT service

Operatività negli ambienti MS Windows Client/Server

Conoscenza e utilizzo dell'ambiente gestionale SAP

Programmazione e implementazione software di gestionali e di archiviazione nei sistemi operativi Windows.

Riparazione e risoluzione delle problematiche hardware di Pc desk e portatili.

Service Desk Agent Technical Specialist hardware e software.

Ho ottenuto la Kyocera Desk Agent EUROPEAN SERVICE CERTIFICATION e la Kyocera PRINT & DOCUMENT IMAGING CERTIFICATION.

Ho partecipato come giudice esaminatore tecnico specialista alla Kyocera Service Award 2015 finale italiana.

Svolgevo la mia attività di supporto tecnico per Kyocera Document Solution Italia.

Il supporto si rivolgeva principalmente a tutti gli utenti finali, i tecnici rivenditori e riparatori dealer e brand dealer. L'assistenza era rivolta a tutti i problemi hardware e software inerenti l'intero parco macchine Kyocera.

Mi occupavo del corretto funzionamento dei macchinari multifunzione, della risoluzione delle problematiche concernenti tali dispositivi, della gestione e programmazione degli stessi a Pc, dell'installazione e dell'istruzione del software e degli applicativi di interfacciamento quali Kyocera Net Manager, KM net viewer, Scannervision, MyQ (policy Manager), Equitrac, Paper Cut, Printer utility, Kyocera Mobile print, Knet admin, HyPAS, Panel Plus.

Mi occupavo dell'installazione su server e gestione del kyofleetmanager per l'amministrazione dei consumabili e della diagnostica delle apparecchiature collegate.

Lauterio srl  
Cernusco sul Naviglio  
**Responsabile tecnico**  
Commercio macchine per ufficio  
settembre 2011  
Avevo la responsabilità della gestione dell'ufficio tecnico. Mi occupavo dell'installazione delle apparecchiature, della riparazione in loco, dell'hot line tecnica sia per i macchinari che per la gestione a PC, dei contatti con i clienti, dell'installazione e dell'istruzione del software degli applicativi di interfacciamento dei multifunzione, della gestione delle garanzie, dei resi, degli ordini delle parti di ricambio.

Agati srl  
Alessandria  
**Capo ufficio tecnico**  
Commercio macchine per ufficio  
ottobre 1994  
Come gestione dell'ufficio seguivo la riparazione e l'installazione dei macchinari, i contatti con i clienti, i preventivi di riparazione, i riordini delle parti di ricambio e l'installazione dei software di gestione macchina e gestione account.

Division line srl  
Alessandria  
**Tecnico specializzato**  
Commercio macchine per ufficio  
ottobre 1986  
Mi occupavo della installazione e della riparazione dei copiatori B&W e Color. Di questa prima esperienza lavorativa ricordo con particolare affezione la prima volta che sono stato chiamato a fare da tutor ai giovani che venivano inseriti in organico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) Dal 1978 al 1983  
Istituto Istituto Tecnico Industriale "A.VOLTA" di Alessandria  
Qualifica conseguita Perito Elettrotecnico

MADRELINGUA **Italiano**

*ALTRE LINGUE* **Inglese Tecnico**  
Capacità di lettura Ottima  
Capacità di scrittura Buona  
Capacità di espressione orale Buona

**PATENTE** Patente B, Automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del [D. Lgs. 196/2003](#)

